

Д. Серікбаев атындағы
Шығыс Қазақстан
техникалық университеті
Коммерциялық емес акционерлік қоғам

Некоммерческое акционерное общество
Восточно-Казахстанский
технический университет
им. Д. Серикбаева

ПРОТОКОЛ

29 августа 2022 г.
Өскемен

№ 1
Усть-Каменогорск

Заседание комиссии по обеспечению качества
на основании приказа №388-П от 13.09.2022 г.
Школа металлургии и обогащения полезных ископаемых

Председатель - Еркешева М.С.
Секретарь - Серікболқызы Н.
Присутствовали: - 7 из 7 членов комиссии.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Утверждение состава Комиссии по обеспечению качества Школы.
2. Утверждение плана работы Комиссии по обеспечению качества школы.
3. О готовности школы к образовательной деятельности на 2022-2023 учебный год.
4. Утверждение рабочих учебных программ (силлабусов).
5. Утверждение комиссии школы по согласованию перезачетов кредитов обучающихся на основе верифицируемых транскриптов других образовательных организаций (перевод, восстановление, поступающие на базе ВО и ТИПО).
6. Рассмотрение вопроса о неформальном обучении.

1. СЛУШАЛИ:

Еркешеву М.С., председателя комиссии - представила список кандидатур, рекомендованных в состав Комиссии по обеспечению качества школы на 2022-2023 учебный год:

№	ФИО	Должность
1	Еркешева Меруерт Сарсенбаевна	магистр, заместитель декана - председатель
2	Серая Наталья Владимировна	к.х.н., ассоциированный профессор
3	Семилуцкая Оксана Валерьевна	магистр, старший преподаватель
4	Кайсина Макпал Исатаевна	магистр, старший преподаватель
5	Денисова Оксана Касымовна	к.э.н., ассоциированный профессор, начальник ООиМУП
6	Серікқызы Назерке	магистрант группы 22-МОП-2
7	Серікболқызы Наргиза	студент группы 21-МТК-1 - секретарь

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить состав Комиссии по обеспечению качества школы на 2022-2023 учебный год согласно таблицы.

2. СЛУШАЛИ:

Еркешеву М.С., председателя комиссии – вынесла на рассмотрение и утверждение План работы Комиссии по обеспечению качества школы, составленный с учетом плана работы АСУ ВКТУ им. Д. Серикбаева:

№	Дата проведения	Рассматриваемые вопросы
1	август 2022 г.	<ol style="list-style-type: none">1. Утверждение состава Комиссии по обеспечению качества Школы;2. Утверждение плана работы Комиссии по обеспечению качества школы;3. О готовности школы к образовательной деятельности на 2022-2023 учебный год;4. Утверждение рабочих учебных программ (силлабусов);5. Утверждение комиссии школы по согласованию перезачетов кредитов обучающихся на основе верифицируемых транскриптов других образовательных организаций (перевод, восстановление, поступающие на базе ВО и ТИПО);6. Рассмотрение вопроса о неформальном обучении;7. Разное.
2	сентябрь 2022 г.	<ol style="list-style-type: none">1. Об организации работы с контингентом обучающихся в разрезе ОП по всем уровням обучения в 2022-2023 учебном году;2. О проектах по научно-образовательной деятельности школы на 2022-2023 учебный год;3. О присвоении базовой инженерной квалификации в центрах компетенций и трансфера технологий World Skills;4. Разное.
3	ноябрь 2022 г.	<ol style="list-style-type: none">1. Промежуточные результаты внедрения модели практикоориентированной подготовки инженерных кадров: стандарт CDIO;2. Рассмотрение вопросов трудоустройства выпускников и сотрудничества с предприятиями;3. О формировании учебного контента на образовательном портале и на других платформах;4. Отчет о результатах работы приглашённых профессоров за календарный год. План на 2023 учебный год;5. Анализ успеваемости обучающихся за осенний триместр;6. Разное.
4	январь 2023 г.	<ol style="list-style-type: none">1. Рассмотрение вопроса о совершенствовании и проектировании ОП. Обсуждение и утверждение списка ОП на 2023-2024 учебный год;2. Анализ и разработка рекомендаций по организации, планированию и осуществлению образовательного процесса, качество проведения занятий; анализ качества технологий обучения, современных форм и методов учебно-методической работы ППС;3. О качестве контента по дисциплинам семестра;4. Разное.
5	март 2023 г.	<ol style="list-style-type: none">1. Об обеспеченности дисциплин рабочими учебными программами (силлабусами) для выборности дисциплин на 2023-2024 учебный год;2. О результатах разработки и внедрения в учебный процесс on-line и MOOC курсов в учебном процессе;

		<p>3. Вопрос о рассмотрении и утверждении соответствия предприятий, выбранных для производственных практик по индивидуальным договорам, специфике ОП;</p> <p>4. Согласование и представление ОП по направлениям подготовки на утверждение Академическому Совету университета;</p> <p>5. Рассмотрение и утверждение каталогов элективных дисциплин на 2023-2024 учебный год;</p> <p>6. Анализ успеваемости обучающихся по результатам зимнего триместра;</p> <p>7. Разное.</p>
6	май 2023 г.	<p>1. Анализ результатов рейтинга ОП вузов НПП «Атамекен» за 2022 год: проблемы и пути их решения;</p> <p>2. Анализ и экспертиза ОП по направлениям подготовки;</p> <p>3. Рассмотрение результатов опроса, рекомендаций, отчетов от работодателей и выпускников ОП с целью разработки рекомендаций по уточнению требований к компетенциям выпускника и оценки качества их подготовки;</p> <p>4. Анализ и обсуждение результатов анкетирования с целью улучшения качества академической деятельности;</p> <p>5. Разное.</p>
7	июнь 2023 г.	<p>1. Решение об академической аттестации магистрантов на предмет выполнения индивидуального плана работы;</p> <p>2. Рассмотрение и утверждение перечня дисциплин-пререквизитов для поступающих в магистратуру и докторантуру в случае несовпадения профиля базового образования с ОП;</p> <p>3. Анализ успеваемости обучающихся за весенний триместр;</p> <p>4. Анализ заявлений, поданных на летний триместр;</p> <p>5. Разное.</p>

ПОСТАНОВИЛИ:

2. Утвердить План работы Комиссии по обеспечению качества школы на 2022-2023 учебный год.

3. СЛУШАЛИ:

Еркешеву М.С., председателя комиссии - доложила о готовности школы к образовательной деятельности на 2022-2023 учебный год. Подготовка осуществлялась согласно приказа № 371-П «Об организации учебного процесса» (рис. 1).

Проинформировала об укомплектованности штатов, о готовности аудиторного фонда и центров компетенций.

Укомплектованность штата на 2022-2023 учебный год

Количество ставок			Количество штатных ППС	Количество внешних совместителей (производственников)	% укомплектованности по ставкам штатным ППС	% острепенности штатных ППС
Всего	внешних совместителей	вакансий				
36,25	2,8	2,95	28	7	91,8	53,5



БҮЙРЫҚ

Навруза Мамыра

Оскемен қаласы

ПРИКАЗ

№ 371-П

г. Усть-Каменогорск

Об организации учебного процесса

В целях организации учебного процесса в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1) Организовать учебный процесс в 2022-2023 учебном году в соответствии с Академическим календарем в традиционном формате.

Учебный год состоит из академического периода – триместр (осенний, зимний, весенний) – 10 недель. Первую учебную неделю считать числительной.

Ответственный: Управление по академической деятельности срок: 01.09.2022 г.

2) Информировать обучающихся 1 курса и их родителей об организации учебного процесса, сроках и порядке заселения в общежитие.

Ответственный: Деканы школ / факультета, Управление по социально-культурной деятельности и молодежной политике до 25.08.2022 г.

3) Обеспечить готовность учебных корпусов университета и корпусов общежитий к началу 2022-2023 учебного года.

Ответственный: Управление по развитию инфраструктуры до 25.08.2022 г.

4) Провести в соответствии с утвержденным графиком адаптационную неделю для студентов 1 курса обучения.

Ответственный: Деканы школ / факультета с 25.08 по 31.08.2022 г.

5) Организовать процедуру заселения в соответствии с «Алгоритм заселения в общежитие студентов 1 курса» согласно Положения «О студенческих общежитиях».

Ответственный: Управление по социально-культурной деятельности и молодежной политике, деканы школ / факультетов до 26.08.2022 г.

6) Канцелярии университета ознакомить сотрудников университета с данным приказом.

Ответственный: Начальник канцелярии университета до 25.08.2022 г.

Контроль за соблюдением данного приказа возложить на Член правления-проректора по академическим вопросам Конурбаевой Ж.Т.

Председатель Правления – Ректор

С.Ж. Рахметуллина
С.Ж. Рахметуллина

ВКТУ Зак. №1117-2022 Тир.1000

Рисунок 1 - Об организации учебного процесса

Готовность аудиторного фонда (аудитории, лаборатории)

№	№ аудитории и название	да/нет
1	Г-3-201 Coworking	да
2	Г-3-202 Coworking	да
3	Г-3-208 Цифровая лаборатория школы	да
4	Г-3-209 Лаборатория пожарной безопасности	да
5	Г-3-210 Лаборатория радиационной и биологической безопасности	да
6	Г-3-211 Лаборатория охраны труда и промышленной безопасности	да
7	Г-3-212 Лаборатория оздоровления окружающей среды	да
8	Г-3-214 Лаборатория общей химии	да
9	Г-3-216 Лаборатория физической химии и специальных дисциплин	да
10	Г-3-217 Лаборатория органической химии	да
11	Г-3-219 Лаборатория аналитической химии	да

Готовность центров компетенций

№	Название Центра	БИК	Учебная практика
1	Центр Превосходства «VERITAS»	6B07201 «Металлургия» - Контролер продукции цветной металлургии,	6B07201 «Металлургия», 6B07202 «Обогащение»

		6B07202 «Обогащение полезных ископаемых» - Контролер продукции обогащения	полезных ископаемых»
2	ЦК в области экологии и безопасности жизнедеятельности	6B11201 «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды», 6B11202 «Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» - Специалист комплексной безопасности промышленности	6B11201 «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды», 6B11202 «Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»

ПОСТАНОВИЛИ:

3. Информацию принять к сведению.

4. СЛУШАЛИ:

Еркешеву М.С., председателя комиссии – представила на рассмотрение и утверждение рабочие учебные программы (силлабусы) по дисциплинам 2022-2023 учебного года.

ПОСТАНОВИЛИ:

4. Утвердить рабочие учебные программы (силлабусы) на 2022-2023 учебный год.

5. СЛУШАЛИ:

Еркешеву М.С., председателя комиссии – предложила на рассмотрение и утверждение кандидатуры, рекомендованные в состав комиссии школы по согласованию перезачетов кредитов обучающихся на основе верифицируемых транскриптов других образовательных организаций (перевод, восстановление, поступающие на базе ВО и ТИПО):

№	ФИО	Должность
1	Оналбаева Жанар Сагидолдиновна	декан
2	Еркешева Меруерт Сарсенбаевна	заместитель декана
3	Абдулина Сауле Амангельдыевна	ассоциированный профессор, руководитель ОП
4	Әділқанова Меруерт Әділқанқызы	ассоциированный профессор, руководитель ОП
5	Идришева Жанат Кабылбековна	ассоциированный профессор, руководитель ОП
6	Закиева Мадина Талгатовна	Методист высшего уровня квалификации

ПОСТАНОВИЛИ:

5. Утвердить состав комиссии школы по согласованию перезачетов кредитов обучающихся на основе верифицируемых транскриптов других образовательных организаций (перевод, восстановление, поступающие на базе ВО и ТИПО).

6. СЛУШАЛИ:

Денисову О.К., члена комиссии – ознакомила с Положением о порядке признания результатов обучения неформального образования в НАО «ВКТУ им. Д.Серикбаева».

ПОСТАНОВИЛИ:

6. Информацию принять к сведению.

Председатель

Секретарь

Еркешева М.С.

Серікболқызы Н.